

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

GEMEENTE JETTE

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig

Joris Poschet, *Voorzitter* ;
 Claire Vandevivere, *Burgemeester* ;
 Jennifer Gesquière, Thomas Naessens, Benoît Gosselin, Nathalie De Swaef, Laura Vossen,
 Christophe Kurt, Eren Güven, Anna Hovsepyan, *Schepenen* ;
 Hervé Doyen, Fouad Ahidar, Bernard Van Nuffel, Jacob Kamuanga, Mounir Laarissi, Olivier
 Corhay, Joëlle Electeur, Sven Gatz, Jan Busselen, Le Bao Tran Nguyen, Farah Mrabet, Joyce
 Yusuff, Widad Temsamani, Sekina Taïf, Ibrahima Bah, Sébastien Vandenheede, Charlotte
 Havelange, Fanny Evers, Thibault Legrain, Julie Vandersmissen, *Gemeenteraadsleden* ;
 Christine Bruggeman, *wd. Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd

Yassine Annhari, Xavier Van Cauter, Behar Sinani, Claudia Chin, Abderrahman El Azzaoui, Leila
 Agic, Shaikh Faisal Mehmood, *Gemeenteraadsleden* ;
 Nathalie Vandenbrande, *Voorzitster van het OCMW* ;
 Benjamin Goeders, *Gemeentesecretaris*.

Zitting van 26.11.25

#Onderwerp : GR - DIENST FI.BE.BO. - BELASTINGREGLEMENT OP BRANDSTOFVERDEELAPPARATEN

Openbare zitting

Dienst FIBEBO

De Gemeenteraad,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170, §4 van de Grondwet;

Gelet op de Nieuwe gemeentewet, meer bepaald de artikelen 117 en 252;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake
 gemeentebelastingen;

Gelet op het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale
 schuldvorderingen van 13 april 2019;

Gelet op de wettelijke en reglementaire bepalingen inzake de vestiging en de invordering van
 gemeentebelastingen, en inzonderheid het gemeentelijk reglement betreffende de invordering van
 gemeentelijke schuldvorderingen;

Overwegende de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat zowel de bepaling van de belastbare grondslag als van de belastingplichtigen van een
 belasting deel uitmaken van de fiscale autonomie die aan de gemeentelijke overheid wordt erkend; dat zij ter
 zake over een discretionaire bevoegdheid beschikt die zij uitoefent rekening houdend met haar specifieke
 financiële behoeften;

Overwegende dat de belasting op brandstofverdeelapparaten onontbeerlijk is om het gemeentelijk
 begrotingsevenwicht te handhaven;

Overwegende dat de activiteiten inzake brandstof distributie, door hun aard en hun omvang, aanzienlijke
 inkomsten genereren; dat het bijgevolg gerechtvaardigd is om de natuurlijke of rechtspersonen die in deze
 sector actief zijn te viseren wegens de contributieve draagkracht die zij daaruit halen;

Overwegende dat de exploitatie van brandstofverdeelapparaten een economische activiteit is die inkomsten
 genereert waardoor redelijkerwijze kan worden aangenomen dat de natuurlijke of rechtspersonen die in deze
 activiteitensector actief zijn over contributieve draagkracht beschikken waarmee zij de hen opgelegde
 belastingen kunnen betalen;

Overwegende dat brandstofverdeelapparaten die bevoorrading door middel van elektronische betaling
 mogelijk maken, rendabeler zijn, met name doordat de aanwezigheid van een bediende niet noodzakelijk is
 om tot betaling over te gaan en dat deze pompen eveneens in gebruik zijn bij sluitingen van de winkel 's

avonds en 's nachts zodat zij 24 uur per dag en 7 dagen per week toegankelijk zijn voor de klanten;

Op voorstel van het College,

Besluit het volgende gemeentelijk reglement aan te nemen:

Artikel 1 - GRONDSLAG VAN DE BELASTING

Er wordt ten voordele van de gemeente Jette, van 1 januari 2026 tot 31 december 2031, een belasting gevestigd op de brandstofverdeelapparaten, toegankelijk voor het publiek en geïnstalleerd op de openbare weg of op een privéterrein langs de openbare weg – hierna de « brandstofverdeelapparaten ».

Artikel 2 - BEREKENING, TARIEF EN INDEXERING

§1. Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld voor het aanslagjaar 2026 op:

- € 831,40 per jaar per vulpistool voor brandstofverdeelapparaten die geen bevoorrading door middel van elektronische betaling mogelijk maken (categorie 1);
- € 2.494,20 per jaar per vulpistool voor brandstofverdeelapparaten die bevoorrading door middel van elektronische betaling mogelijk maken (categorie 2).

In de zin van dit reglement wordt onder “elektronische betaling” verstaan het geheel van elektronische, informatica- en telematicatechnieken die het mogelijk maken transacties, geldoverdrachten uit te voeren, namelijk de betaling per bankkaart.

§2. In geval van ingebruikneming van een nieuwe brandstofverdeelapparaat of van bijkomende vulpistolen op een bestaande brandstofverdeelapparaat in de loop van het belastingjaar, wordt de belasting gevestigd op basis van het effectieve aantal maanden van exploitatie. Voor de berekening van de belasting wordt elke begonnen maand als volledig aangerekend.

§3. In geval van stopzetting van de exploitatie van een brandstofverdeelapparaat of van vulpistolen verbonden aan een brandstofverdeelapparaat in de loop van het belastingjaar, wordt de belasting gevestigd op basis van het effectieve aantal maanden van exploitatie. Voor de berekening van de belasting wordt elke begonnen maand als volledig aangerekend.

§4. De tarieven worden vastgesteld op 1 januari van elk jaar. Zij worden op 1 januari van het volgende jaar geïndexeerd tegen een tarief van 2%. Het resultaat wordt afgerond naar de dichtstbijzijnde tiende euro overeenkomstig de volgende tabel:

Aanslagjaar	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Categorie 1	€ 831,40	€ 848,00	€ 865,00	€ 882,30	€ 899,90	€ 917,90
Categorie 2	€ 2.494,20	€ 2.544,10	€ 2.595,00	€ 2.646,90	€ 2.699,80	€ 2.753,80

Artikel 3 - BELASTINGPLICHTIGE

Is belastingplichtig voor de belasting elke natuurlijke of rechtspersoon die de brandstofverdeelapparaten exploiteert. De eigenaar van de brandstofverdeelapparaten is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 4 - AANGIFTE

§1. Elke belastingplichtige persoon is gehouden aan de Gemeente de elementen aan te geven die noodzakelijk zijn voor de belasting.

§2. De Gemeente doet de belastingplichtige een aangifteformulier toekomen dat deze verplicht is terug te sturen, naar behoren ingevuld, gedateerd en ondertekend, uiterlijk 30 dagen na de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het formulier door de Gemeente. De datum van verzending van het formulier is deze die erop vermeld is.

De belastingplichtigen die dit formulier niet hebben ontvangen, zijn gehouden spontaan aan de Gemeente de elementen aan te geven die noodzakelijk zijn voor de belasting uiterlijk op 31 december van het aanslagjaar.

§3. De aangifte, ongeacht of zij werd ingediend onder een vorig belastingreglement, blijft geldig tot haar herroeping.

In geval van wijziging van de belastbare grondslag van de belasting, moet een nieuwe aangifte spontaan door de belastingplichtige bij het Gemeentebestuur worden ingediend binnen een termijn van 30 kalenderdagen die ingaat op de dag van de wijziging.

Artikel 5 - AMBTSHALVE BELASTING

Het ontbreken van een aangifte binnen de voorgeschreven termijnen of een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte leidt tot ambtshalve inkohiering van de belasting op basis van de gegevens waarover de gemeente beschikt. Vooraleer over te gaan tot ambtshalve belasting, stelt het College of het door

het College aangewezen personeelslid de belastingplichtige per aangetekende brief bij de post op de hoogte van de redenen voor het aanwenden van deze procedure, de elementen waarop de belastingheffing werd gebaseerd, de wijze van vaststelling van die elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdag na de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk kenbaar te maken. De belastingplichtige moet het bewijs leveren van de juistheid van de aangevoerde elementen. De ambtshalve ingekohierde aanslagen worden verhoogd als volgt:

- Eerste ambtshalve inkohiering: verhoging met 25%;
- Tweede ambtshalve inkohiering: verhoging met 50%;
- Vanaf de derde ambtshalve inkohiering: verhoging met 100%.

Een ambtshalve aanslag wordt niet meer in aanmerking genomen voor de berekening van de verhoging van een latere belasting, vanaf het ogenblik dat, gedurende de drie aanslagjaren die volgen op het aanslagjaar waarop deze ambtshalve aanslag betrekking heeft, de belasting op een correcte, volledige en nauwkeurige wijze en binnen de termijnen werd aangegeven. Voor de berekening van de verhoging wordt ook rekening gehouden met ambtshalve heffingen verricht krachtens het voorgaande belastingreglement.

Artikel 6 - INVORDERING

Deze belasting, de verhoging en de eventuele administratieve boete worden bij wege van kohier ingevorderd.

Bij gebrek aan betaling binnen de termijnen, zullen de belasting en de eventuele verhoging ingevorderd worden overeenkomstig de wettelijke en reglementaire bepalingen die ter zake van kracht zijn, waaronder met name het gemeentelijk reglement betreffende de invordering van gemeentelijke schuldvorderingen.

Artikel 7 - BEZWAARSCHRIFT

§1. De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaarschrift indienen tegen een belasting, een verhoging of een administratieve boete bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de verzenddatum van het aanslagbiljet. Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, per post of via een duurzame drager op de website van de gemeente worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn door de bezwaarmaker of zijn vertegenwoordiger en moet vermelden:

- de naam of de maatschappelijke benaming, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de aanslag is gevestigd;
- het voorwerp van het bezwaarschrift en een uiteenzetting van de feiten en middelen.

§2. Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van de behandeling van zijn bezwaarschrift, moet hij dit uitdrukkelijk vermelden in zijn bezwaarschrift.

§3. Het College, een schepen of een personeelslid van de gemeente dat daartoe door het College speciaal is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstbevestiging naar de belastingplichtige en, in voorkomend geval, naar zijn vertegenwoordiger. De ontvangstbevestiging kan worden verzonden via een duurzame drager.

Artikel 8 - ADMINISTRATIEVE BOETE

Onverminderd artikel 5, wordt in geval van inbreuk op de bepalingen van dit reglement of van voormelde ordonnantie van 3 april 2014, een administratieve boete ten bedrage van 500 € in kohier gebracht door de gemeente ten laste van de persoon die de inbreuk heeft begaan.

Artikel 9 - BESCHERMING VAN PERSOONSGEGEVENS

§1. Gegevens met betrekking tot de familiale, professionele, financiële, patrimoniale en juridische toestand van de personen die door dit reglement gevisieerd worden, kunnen worden verwerkt in het kader van de procedures inzake vrijstelling, aanslagneming, invordering en geschillen van de belastingen.

§2. De verwerking van deze persoonsgegevens is noodzakelijk voor de naleving van wettelijke verplichtingen (zoals vermeld in de preambule van dit reglement) en voor de uitvoering van taken van algemeen belang of in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag.

§3. De verwerkte gegevens kunnen afkomstig zijn van de authentieke gegevensbronnen die zijn het bevolkingsregister, het vreemdelingenregister, het rijksregister, de kruispuntbank van ondernemingen, het register van nalatenschappen, het faillissementsregister of van inlichtingen verstrekt door de belastingplichtige zelf of door derden wanneer hij een beroep heeft gedaan op de diensten van de administratie, of meegedeeld door derden in het kader van de vestiging of de invordering van de belasting.

§4. De verwerkingsverantwoordelijke van deze persoonsgegevens is de gemeenteadministratie van Jette, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen.

§5. De verwerkte gegevens zullen door de gemeente bewaard worden en zullen enkel gebruikt worden met het oog op de vestiging of de invordering van de belasting.

§6. Zij zullen kunnen meegedeeld worden aan de gerechtsdeurwaarders indien de belasting niet betaald wordt alsook aan de advocaten in geval van beroep door de belastingplichtige.

§7. De gegevens zullen bewaard worden gedurende de hele duur van de behandeling van het dossier, gedurende de hele gerechtelijke procedure in geval van beroep tot een in kracht van gewijsde gegane beslissing wordt gegeven en gedurende de archiveringstermijn voorzien door het gemeentelijk archiveringsbeleid.

§8. De gemeente verbindt zich ertoe de gegevens te wissen na de voormelde termijnen of ze over te dragen naar de archieven van de Staat.

Artikel 10 - ANDERE TOEPASSELIJKE PROCEDUREREGELS

De bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen vervullen dit reglement.

Artikel 11 - INWERKINGTREDING

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De wd. Gemeentesecretaris,
(g) Christine Bruggeman

De Voorzitter,
(g) Joris Poschet

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
JETTE, 03 december 2025

De Gemeentesecretaris,

Benjamin Goeders



De Burgemeester,

Claire Vandevivere