

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE JETTE**

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig	Paul Leroy, <i>Voorzitter</i> ; Hervé Doyen, <i>Burgemeester</i> ; Bernard Van Nuffel, Olivier Corhay, Claire Vandevivere, Benoît Gosselin, Mounir Laarissi, Jacob Kamuanga, Nathalie De Swaef, Shirley Doyen, <i>Schepenen</i> ; Myriam Vanderzippe, Fouad Ahidar, Annemie Maes, Geoffrey Lepers, Joëlle Electeur, Orhan Aydin, Halima Amrani, Patricia Rodrigues da Costa, Sara Rampelberg, Nathalie Vandenbrande, Laura Vossen, Christophe Kurt, Salima Barris, Mauricette Nsikungu Akhiet, Said El Ghoul, Joris Poschet, Thomas Naessens, Fatima Salek, Behar Sinani, Cindy Devacht, Sven Gatz, Eren Güven, Chantal De Bondt, Gianni Marin, Jean-Louis Pirottin, <i>Gemeenteraadsleden</i> ; Benjamin Goeders, <i>Gemeentesecretaris</i> .
Verontschuldigd	Yassine Annhari, Xavier Van Cauter, <i>Gemeenteraadsleden</i> ; Brigitte De Pauw, <i>Voorzitter van het OCMW</i> .

Zitting van 18.12.19

#Onderwerp : GR - DIENST FLBE.BO. - BELASTINGREGLEMENT OP DE LOKALEN BESTEMD VOOR DE ECONOMISCHE ACTIVITEIT#

Openbare zitting

Dienst FIBEBO

De gemeenteraad,
Gelet op de artikelen 41, 162 en 170 §4 van de Grondwet;
Gelet op de Nieuwe gemeentewet, meer bepaald de artikelen 117 en 252;
Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;
Gelet op het reglement betreffende de invorderingskosten van de gemeentelijke vorderingen;
Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van 14 december 2014 betreffende dezelfde belasting;
Overwegende de financiële situatie van de gemeente; dat het nagestreefde hoofddoel van deze belasting erin bestaat de gemeente de nodige financiële middelen te verschaffen voor de missies en het beleid dat ze wenst te voeren, samen met de waarborg van haar financieel evenwicht;
Overwegende dat de belastingheffing op de oppervlakten bestemd voor economische activiteiten noodzakelijk is om het gemeentelijk begrotingsevenwicht in stand te houden;
Overwegende de noodzaak om het aantal beschikbare woningen te behouden om tegemoet te komen aan de bevolkingstoename;
Overwegende dat de aanslagvoet van de oppervlakten bestemd voor economische activiteiten en die toegankelijk zijn voor het publiek, lager moet liggen dan de aanslagvoet van de oppervlakten die niet toegankelijk zijn voor het publiek en bestemd zijn voor een economische activiteit, gezien deze eerst vermelde oppervlakten de lokale participatieve ontwikkeling en het welzijn van de burger mogelijk maken;
Overwegende dat de lokalen die dienen als berging en opslagplaats minder belast worden daar deze oppervlakten minder rendabel zijn;
Overwegende dat elk lokaal dat dient als werkplaats voor een handelaar of een ambachtsman, die zijn beroep uitoefent in de gemeente Jette, moet worden belast aan een lagere aanslagvoet dan de andere lokalen die niet toegankelijk zijn voor het publiek, daar deze de ontwikkeling bevorderen van korte afzetkanalen en van buurtwinkels;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid beslist, met de bedoeling de opdrachten van algemeen sociaal belang of van algemeen nut niet te belemmeren, om de oppervlakten bestemd voor economische activiteiten zonder winstgevend doel vrij te stellen;

Op voorstel van het college;

Besluit:

Artikel 1 - GRONDSLAG VAN DE BELASTING

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 inbegrepen, wordt jaarlijks een belasting geheven op het geheel van de lokalen gelegen op het grondgebied van de gemeente en die bestemd zijn voor het uitoefenen van een economische activiteit van een onderneming.

Artikel 2 - DEFINITIES

Op grond van dit reglement, verstaat men onder:

1°. Onderneming: elke entiteit die een economische activiteit uitoefent, ongeacht haar rechtsvorm en financieringswijze. Zowel de natuurlijke personen (zelfstandigen, handelaars en anderen) als de rechtspersonen vallen dus onder deze definitie.

2°. Economische activiteit: alle activiteiten die bestaan uit het aanbieden van goederen en/of diensten op de markt.

Het toepassingsgebied van de belasting omvat dus onder meer, maar is niet beperkt tot, lokalen die al dan niet toegankelijk zijn voor het publiek en die voor het volgende gebruikt worden:

- handel en ambacht;
- kantoren, met name elk lokaal dat dient voor:
 1. administratieve of beheerwerkzaamheden van een onderneming, ongeacht de aard ervan;
 2. de uitoefening van een vrij beroep, een ambt, een dienst of voor een winstgevende betrekking;
 3. activiteiten van bedrijven die intellectuele dienstverlening aanbieden, inbegrepen de productie van immateriële goederen zoals de activiteiten van conceptie en/of productie van immateriële goederen die berusten op een intellectueel proces of op een communicatieproces of die verbonden zijn met de kennismaatschappij (productie van audiovisuele goederen, van software, opnamestudio's, gespecialiseerde beroepsopleiding, prepress-dienst, call centers...) of zelfs nog behoren tot de technologieën inzake leefmilieu.
 4. het opslagen van alle materiaal, voorwerpen, goederen of willekeurige waren in elk privégebouw

3° Lokaal: een ruimte in een gebouw, gescheiden door muren of tussenwanden.

4° Oppervlakten toegankelijk voor het publiek: de oppervlakten waarin de personen die geen deel uitmaken van de onderneming vrij, gratis, zonder beperking, zonder uitnodiging, noch een tussenkomst van een andere persoon toegelaten zijn.

5° Opslagplaats: elke ruimte die niet toegankelijk is voor het publiek en die uitsluitend bestemd is voor het opslagen van alle goederen, materiaal, archieven of andere zaken, die verband houden met een economische activiteit ongeacht of deze laatste activiteit al dan niet op het grondgebied van de gemeente wordt uitgeoefend.

6° Werkplaats: elke niet voor het publiek toegankelijke ruimte die wordt gebruikt voor manuele werkzaamheden die worden uitgevoerd in het kader van een commerciële of ambachtelijke activiteit die op het grondgebied van de gemeente Jette wordt uitgeoefend.

7° Oppervlakten niet toegankelijk voor het publiek: de oppervlakten bestemd voor de uitoefening van een economische activiteit, andere dan de oppervlakten toegankelijk voor het publiek, behalve de oppervlakten van werkplaatsen en de oppervlakten van volledige lokalen die dienen als opslagplaats.

Artikel 3 – BELASTINGPLICHTIGE

De volgende natuurlijke personen of rechtspersonen zijn hoofdelijk en op ondeelbare wijze aansprakelijk voor de belasting: de uitbater(s) van het(de) loka(a)len die bestemd zijn voor de economische activiteit en de houders van het zakelijk recht op het gebouw waarin of waarop de (het) loka(a)len gevestigd zijn.

Artikel 4 - AANSLAGVOET EN INDEXERING

§1. De aanslagvoet van de belasting wordt vastgesteld per vierkante meter (m²) en verschilt naargelang de soort

oppervlakten bestemd voor economische activiteit, dat wil zeggen:

1. Hetzij een oppervlakte die niet toegankelijk is voor het publiek 18,56€/m² (**categorie 1**).
2. Hetzij een oppervlakte die toegankelijk is voor het publiek 3,73€/m² (**categorie 2**).
3. Hetzij een oppervlakte van een lokaal dat dient als opslagplaats of een oppervlakte van een werkplaats 1,65€/m² (**categorie 3**).

§2. De jaarlijkse aanslagvoet wordt vastgesteld per vierkante meter op 1 januari van elk jaar, geïndexeerd met 2%, op de volgende manier afgerond op de dichtstbijzijnde gehele cent, als het verkregen bedrag een derde cijfer achter de komma tussen 5 en 9 bevat, wordt het afgerond naar boven op de dichtstbijzijnde gehele cent, als het derde cijfer tussen 0 en 4 ligt, wordt het afgerond naar beneden op de dichtstbijzijnde cent - in overeenstemming met onderstaande tabel:

Aanslagjaar	2020	2021	2022	2023	2024
Categorie 1	18,56€	18,94€	19,31€	19,70€	20,09€
Categorie 2	3,73€	3,80€	3,88€	3,96€	4,04€
Categorie 3	1,65€	1,68€	1,72€	1,75€	1,79€

Artikel 5 - BEREKENING VAN DE BELASTING

§1. De belasting heeft als basis de totale bruto vloeroppervlakte van het (de) loka(a)len bestemd voor de economische activiteit, daarin begrepen de oppervlakten die onrechtstreeks worden gebruikt (doorgangsruiimte en onthaalruimte, conferentiezalen, lokalen die dienen als opbergplaats, opslagplaats, werkplaats of voor archivering...).

Elk onderdeel van een vierkante meter wordt geteld als een volledige vierkante meter.

De lokalen die uitsluitend voorbehouden zijn voor de sociale uitrusting die door de werkgever ter beschikking wordt gesteld van de werknemers, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn op het werk, zijn niet in de belasting inbegrepen.

De voorbehouden ruimtes van de parking zijn ook niet in deze belasting inbegrepen voor zover dat de uitbating van de parking niet het voorwerp uitmaakt van een economische activiteit van de onderneming.

§2. Per belastingschuldige en per aanslagplaats is de totale belasting het resultaat van de optelsom van de bedragen berekend voor elke soort oppervlakte volgens de specifieke aanslagvoet bepaald in artikel 4.

§3. In het geval van het begin van een uitbating van het(de) loka(a)len die bestemd zijn voor de economische activiteit in de loop van het aanslagjaar, wordt de belasting in dat verband verminderd met evenveel twaalfden dan de volledige maanden die het begin van de uitbating voorafgaan.

§4. In het geval van definitieve stopzetting van een uitbating van het(de) loka(a)len die bestemd zijn voor de economische activiteit in de loop van het aanslagjaar, wordt de belasting in dat verband verminderd met evenveel twaalfden dan volledige maanden die volgen op de stopzetting van de uitbating.

§5. Om te kunnen genieten van de verminderingen voorzien in §3 en 4 van het huidige artikel, moet de belastingschuldige de aanvraag per aangetekende brief richten naar het gemeentebestuur samen met alle bewijsstukken waaruit blijkt dat de situatie overeenstemt met de werkelijkheid en dit ten laatste binnen de dertig werkdagen die volgen op het begin van de bezetting of de stopzetting van de uitbating van de economische activiteit.

Artikel 6 - VRIJSTELLINGEN

Zijn vrijgesteld van de belasting:

1. voor zover dat de oppervlakten niet gebruikt worden door ondernemingen die een winstgevende activiteit uitoefenen, gaat het om de oppervlakten bezet door:
 - a. erediensten en ideologische opvattingen erkend door de Belgische staat;
 - b. kinderdagverblijven, onderwijs- en zorginstellingen (ziekenhuizen, klinieken, poliklinieken, gezondheidscentra, enz.) evenals rusthuizen, georganiseerd of gesubsidieerd door de openbare overheden;

- c. openbare diensten;
 - d. verenigingen en stichtingen.
2. de oppervlakten uitgebaat in een wooneenheid waar de gebruiker zijn verblijfplaats heeft en er een economische activiteit uitoefent, wanneer de oppervlakte kleiner is dan een derde van de volledige oppervlakte van de wooneenheid.

Artikel 7 - AANGIFTE

§1. Het gemeentebestuur stuurt een aangifteformulier naar de belastingschuldige die deze naar behoren ingevuld en ondertekend dient terug te zenden binnen een termijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van verzending ervan.

§2. Elke persoon beoogd door artikel 3 van het huidige reglement die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden om spontaan de noodzakelijke elementen voor de belasting aan het gemeentebestuur te bezorgen binnen de 30 kalenderdagen die volgen op de datum waarop de uitbating van de oppervlakte die is toegewezen aan de economische activiteit op het gemeentelijk grondgebied is begonnen.

§3. De aangifte, al dan niet gedaan onder een vorig belastingreglement, is geldig van aanslagjaar tot aanslagjaar, tot er een wijziging is van de belastbare grondslag. In geval van wijziging van de belastbare grondslag moet de belastingschuldige spontaan een nieuwe aangifte bezorgen aan het gemeentebestuur binnen de 30 kalenderdagen vanaf de dag van de wijziging.

Artikel 8 - AMBTSHALVE BELASTING

§1. Het ontbreken van een aangifte, laattijdige aangifte, dat wil zeggen de aangifte niet ingediend binnen de in artikel 7 van dit reglement gestelde termijn of de onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, kan leiden tot het ambtshalve inkohiering van de belasting in overeenstemming met de bepalingen van artikel 7 van het reglement van 3 april 2014 betreffende de vestiging, invordering en geschillen inzake gemeentelijke belastingen.

§2. In geval van ambtshalve aanslag, wordt de belasting vastgesteld op basis van de gegevens waarover de gemeente beschikt.

§3. Alvorens over te gaan tot ambtshalve aanslag, dient het college van burgemeester en schepenen of het door het college aangewezen personeelslid op grond van artikel 5 van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, invordering en geschillen inzake gemeentelijke belastingen, aan de belastingschuldige, per aangetekende brief bij de post, de gronden van het beroep op deze procedure, de elementen waarop de belastingheffing is gebaseerd, de methode voor het bepalen van deze elementen, evenals het bedrag van de belasting ter kennis te brengen.

§4. De belastingschuldige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn standpunt schriftelijk te laten gelden. Wanneer een belasting ambtshalve wordt gevestigd, moet de belastingschuldige het bewijs leveren van de juistheid van de elementen die hij aanvoert.

§5. a) De ambtshalve ingekohierde belastingen worden vermeerderd op basis van de volgende schaalverdeling:

- Bij een eerste overtreding, een verhoging van 25%;
- Bij een tweede overtreding, ongeacht het jaar waarin de eerste overtreding werd begaan: een verhoging van 50%;
- Bij een derde overtreding, ongeacht het jaar waarin de tweede overtreding werd begaan: een verhoging van 100%;
- Bij een vierde overtreding, ongeacht het jaar waarin de derde overtreding werd begaan: een verhoging van 200%.

Het bedrag van die verhoging wordt gelijktijdig en samen met de belasting ingekohierd en mag het dubbele van de ingekohierde belasting niet overschrijden.

b) Onder overtreding dient men te verstaan de afwezigheid van aangifte, een laattijdige aangifte, een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte van elke belastbare toestand ongeacht of het dezelfde belasting en/of hetzelfde reglement betreft.

c) Indien een laattijdige aangifte aan de gemeente wordt overgemaakt na het opstarten van de procedure van ambtshalve aanslag maar voordat het kohier uitvoerbaar werd verklaard door het college en ze correct, volledig

en nauwkeurig is, dan dient ze als een overtreding geboekt te worden maar zonder evenwel een verhoging van de belasting toe te passen.

d) Bij het bepalen van de toe te passen schaal is er sprake van een tweede of daaropvolgende overtreding indien, op het moment waarop een nieuwe overtreding wordt gepleegd, de belastingschuldige sedert minstens dertig kalenderdagen de toepassing van de sanctie ter kennis werd gebracht betreffende een vorige overtreding.

Er wordt geen rekening gehouden met eerdere overtredingen wanneer geen enkele dergelijke overtreding bestraft is voor de 5 laatste aanslagjaren die het aanslagjaar voorafgaan waarvoor de nieuwe overtreding moet worden bestraft.

Artikel 9 - TOEGANG TOT DE INFORMATIE VAN DE BELASTBARE ELEMENTEN DOOR DE GEMEENTE

§1.1° Elke persoon is ertoe gehouden om, op aanvraag van het gemeentelijk personeel, aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, in overeenstemming met artikel 5 van de ordonnantie van 3 april 2014 en zonder verplaatsing, alle boeken en bescheiden voor te leggen die noodzakelijk zijn voor de vestiging van de belasting.

2°. a) In het kader van huidig belastingreglement, ziet elke persoon, die binnen een termijn van 30 kalenderdagen geen nuttig gevolg geeft aan het schrijven verzonden door de gemeentelijke administratie, zich een administratieve geldboete van € 100 ingekohierd. Worden beoogd het geheel van verzoeken die erin bestaan mee te werken aan de vestiging van de belasting en meer bepaald verzoeken tot inlichtingen en tot voorlegging van bescheiden noodzakelijk voor deze vestiging.

b) Indien de geadresseerde van het voornoemde schrijven niet over de gevraagde informatie of bescheiden beschikt, dient hij deze binnen de genoemde periode van 30 kalenderdagen aan te tonen. Bij gebrek daarvan wordt de onder a) bedoelde boete ingekohierd.

c) Indien de geadresseerde van bovengenoemde schrijven binnen de onder b) genoemde termijn schriftelijk om een aanvullend uitstel voor het verstrekken van de gevraagde informatie en bescheiden verzoekt, is een uitstel van maximum van 30 kalenderdagen toegestaan.

d) Bij gebrek aan een schriftelijk antwoord van de administratie binnen 8 kalenderdagen na ontvangst van het verzoek om verlenging van de termijn, wordt ambtshalve een uitstel van 30 dagen toegekend.

§2. In het geval dat een persoon vrijwillig heeft afgezien van het verstrekken aan de gemeente van de gevraagde informatie en bescheiden, ongeacht of de persoon ze heeft achtergehouden of had kunnen verkrijgen, wordt hij ingeschreven met een administratieve boete van € 500.

§3. Iedereen is ook verplicht om vrije toegang te verlenen tot de al dan niet bebouwde onroerende goederen die een belastbaar element kunnen vormen of bevatten of waarin een belastbare activiteit wordt uitgeoefend, aan personeelsleden die zijn aangesteld in overeenstemming met artikel 5 van de ordonnantie van 3 april 2014 en voorzien van hun aanstellingsbewijs, om de belastingplicht te bepalen of om de grondslag van de belasting vast te stellen of te controleren. Deze personeelsleden mogen echter alleen de gebouwen en bewoonde lokalen betreden tussen vijf uur 's morgens en negen uur 's avonds en alleen na machtiging van de politierechter, tenzij toegang uit vrij wil wordt verleend.

Aan al wie geen vrije toegang verleent tot de gebouwen die bepaald zijn in vorig lid, wordt een administratieve boete van € 100 ingekohierd.

§4. Met uitzondering van de in de artikels 8, §1 en 9, §1 tot 3, bedoelde overtredingen, geeft elk ander verzoek tot fiscale samenwerking van de Gemeente dat niet binnen de vereiste termijn wordt gehonoreerd, aanleiding tot het opleggen, ten laste van de aangezochte persoon, van een administratieve boete van € 100.

§5. Elke volgende overtreding die volgt op een eerder ingekohierde boete, identiek aan deze beschreven onder de §1 en §3 tot §4, begaan door dezelfde persoon, of ze nu betrekking heeft of niet op hetzelfde aanslagjaar en/of hetzelfde belastingreglement, heeft de inkohiering te zijnen laste van een administratieve geldboete tot gevolg die met elke volgende overtreding € 50 bedraagt bovenop de voorgaand ingekohierde administratieve geldboete, met een maximum van € 500.

§6. Elke administratieve boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als die welke van toepassing zijn op de kohierbelastingen.

Artikel 10 – INVORDERINGEN

§1. De belasting wordt ingevorderd bij wege van kohieren.

§2. Het kohier wordt door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld en uitvoerbaar verklaard, uiterlijk op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar.

§3. Met uitzondering van §2, maken de ambtshalve belastingen het voorwerp uit van een belastingkohier vastgesteld en uitvoerbaar verklaard binnen de drie jaar vanaf 1 januari van het aanslagjaar. Die termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

§4. De belasting wordt ingevorderd door de gemeenteontvanger conform de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 en is betaalbaar binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bovendien zijn de nalatigheidinteressen verschuldigd in overeenstemming met de geldende wettelijke bepalingen.

Artikel 11 – BEZWAARSCHRIFT

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen een belasting, een belastingverhoging of een administratieve boete ingekohierd krachtens huidig reglement en dit in overeenstemming met de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 m.b.t. de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen.

§2. Elk bezwaarschrift moet worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen dat als administratieve overheid handelt. Het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

§3. Het bezwaarschrift moet bovendien schriftelijk of via duurzame drager worden ingediend, gedagtekend en ondertekend worden door de bezwaarschriftindiener of door zijn vertegenwoordiger, en moet de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingschuldige vermelden ten laste van wie de belasting is gevestigd evenals het voorwerp van het bezwaarschrift en een uiteenzetting van de feiten en middelen.

§4. Het bezwaarschrift moet per post verstuurd worden naar het college van burgemeester en schepenen, Wemmelsesteenweg 100 - 1090 Jette of via duurzame drager op de website van de gemeente, [http://jette.irisnet.be/nl/bezwaarschrift tegen belastingen](http://jette.irisnet.be/nl/bezwaarschrift_tegen_belastingen).

§5. Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift gevraagd heeft, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting. In voorkomend geval, deelt het college, de schepen of het in artikel 9, §2 van de ordonnantie van 3 april 2014 bedoelde personeelslid aan de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger, de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en de uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Die mededeling geschiedt ten minste vijftien kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger aan het college of het in artikel 9, §2 van de ordonnantie van 3 april 2014 bedoelde personeelslid worden bevestigd, schriftelijk of via duurzame drager, en ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wordt gehoord door het college. Het proces-verbaal van de hoorzitting wordt opgesteld en ondertekend door de burgemeester, de gemeentesecretaris en de bezwaarschriftindiener of door zijn vertegenwoordiger.

§6. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen kan het voorwerp uitmaken van een beroep voor de rechtbank van eerste aanleg te Brussel, in overeenstemming met de bepalingen in het artikel 1385 *decies* en *undecies* van het Gerechtelijk Wetboek en moet, op straffe van verval, ingediend worden via verzoekschrift op tegenspraak binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag die volgt op de dag van de bezorging aan de post van de aangetekende brief met de kennisgeving van de beslissing.

Artikel 12 - ANDERE TOEPASBARE PROCEDUREREGELS

De bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen vullen dit reglement aan.

Artikel 13 - INWERKINGTREDING

Het huidige belastingreglement treedt in werking op 1 januari 2020.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Benjamin Goeders

De Voorzitter,
(g) Paul Leroy

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
JETTE, 06 januari 2020

De Gemeentesecretaris,


Benjamin Goeders



De Burgemeester,


Herve Doyen

