

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE JETTE**

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig	Paul Leroy, <i>Voorzitter</i> ; Hervé Doyen, <i>Burgemeester</i> ; Bernard Van Nuffel, Olivier Corhay, Claire Vandevivere, Benoît Gosselin, Mounir Laarissi, Jacob Kamuanga, Nathalie De Swaef, Shirley Doyen, <i>Schepenen</i> ; Myriam Vanderzippe, Fouad Ahidar, Annemie Maes, Geoffrey Lepers, Joëlle Electeur, Orhan Aydin, Halima Amrani, Patricia Rodrigues da Costa, Sara Rempelberg, Nathalie Vandenbrande, Laura Vossen, Christophe Kurt, Salima Barris, Mauricette Nsikungu Akhiet, Said El Ghoul, Joris Poschet, Thomas Naessens, Fatima Salek, Behar Sinani, Cindy Devacht, Sven Gatz, Eren Güven, Chantal De Bondt, Gianni Marin, Jean-Louis Pirottin, <i>Gemeenteraadsleden</i> ; Benjamin Goeders, <i>Gemeentesecretaris</i> .
Verontschuldigd	Yassine Annhari, Xavier Van Cauter, <i>Gemeenteraadsleden</i> ; Brigitte De Pauw, <i>Voorzitster van het OCMW</i> .

Zitting van 18.12.19

#Onderwerp : GR - DIENST BEPLANTINGEN - REGLEMENT OP HET STORTEN VAN GROENAFVAL BIJ DE GEMEENTELIJKE BOOMKWEKERIJ - ALGEMENE REGELS EN BELASTING#

Openbare zitting

Technisch beheer van de openbare ruimte

De Gemeenteraad,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170§4 van de Grondwet;

Gelet op de nieuwe gemeentewet en meer bepaald op de artikelen 117 en 252;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op het reglement betreffende de invorderingskosten van gemeentelijke schuldvorderingen;

Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van 17 december 2014 betreffende dezelfde aanslag;

Overwegende de financiële situatie van de gemeente; dat de voornaamste doelstelling van huidige belasting het verschaffen aan de Gemeente is van de financiële middelen nodig voor haar opdrachten en voor de politiek die ze wenst te voeren, evenals het verzekeren van haar financieel evenwicht;

Overwegende dat de dienst Beplantingen nagenoeg de totaliteit van het door de gemeentediensten geproduceerde groenafval composteert;

Overwegende dat de gemeentelijke boomkwekerij een kleine boomkwekerij is en dat zij de capaciteit niet heeft om de grote hoeveelheden afval te verwerken die zouden gebracht worden door de ondernemingen;

Overwegende dat het aangewezen is de toegang tot de boomkwekerij te beperken enkel tot de privépersonen als dienst bewezen aan de bevolking;

Op voorstel van het College;

Besluit :

SECTIE 1 : TOEPASSINGSGBIED

Artikel 1. Huidig reglement heeft tot doel de regels te bepalen betreffende het storten van groenafval bij de gemeentelijke boomkwekerij.

Artikel 2 – Definities

Op grond van dit reglement, moet worden verstaan onder groenafval, de resten van plantaardige oorsprong die afkomstig zijn van de activiteiten van tuinieren en van onderhoud van groene ruimtes.

SECTIE 2 : ALGEMENE REGELS

Artikel 3 – Type groenafval

§1. Type van het aanvaarde afval

Volgend groenafval mag gestort worden bij de gemeentelijke boomkwekerij :

- Takken met een diameter van minder dan 7 cm zonder ijzer- of synthetische draad;
- Groenafval; bladeren, gazon;

Alle aanvaarde afval dient vrij te zijn van aarde, steen, papier, plastic of andere vreemde voorwerpen.

§2. Type van niet-toegestane afval

- Stronken;
- Takken met een grotere diameter dan 7 cm.

Artikel 4 – Plaats en openingsuren

De gemeentelijke boomkwekerij is gelegen Laarbeeklaan, 120 te 1090 Jette.

Het afval kan er gestort worden

- Op dinsdag en donderdag 09u00 tot 12u00;
- Op zaterdag van 09u00 tot 12u00.

Artikel 5 – Toegang tot de boomkwekerij

Een formulier met vermelding van naam, adres, telefoon en mailadres zal worden ingevuld door de gebruiker om een kaart te bekomen waarop de gegevens worden hernomen die vermeld werden op het formulier.

Dit formulier zal gedateerd en ondertekend worden en gelden als kennisneming en aanvaarding van de regels hernomen in huidig reglement.

De kaart zal overhandigd worden na ondertekening van het formulier bij het eerste bezoek.

De toegang tot de gemeentelijke boomkwekerij is onderworpen aan de voorwaarde de regels voorzien door huidig reglement te respecteren.

Artikel 6 – Procedure voor het storten

§1. De kaart zal worden aangeboden bij elke storting van groenafval om de gebruiker te kunnen identificeren bij zijn aankomst.

Geen enkele storting van afval zal worden aanvaard ingeval dat de kaart niet wordt voorgelegd.

§2. Een personeelslid van de dienst Beplantingen verzekert het onthaal, het toezicht, de controle van de gestorte afval, de onmiddellijke vermaling evenals het beheer van het informaticasysteem van de gemeente. De gebruiker aanvaardt zich te onderwerpen aan deze controle bij het storten van zijn afval.

§3. Het gestorte volume zal geëvalueerd worden door de aangestelde persoon en in het informaticasysteem van de gemeente worden ingebracht. Aan het eind van elk trimester, zal een afrekening worden overgemaakt aan de gebruiker voor betaling als de massa van de gestorte afval 2m³ overschrijdt.

SECTIE 3 : BELASTING

Artikel 7 – Grondslag van de belasting

Er wordt van 1 januari 2020 tot 31 december 2025 inbegrepen een belasting geheven, op het storten van groenafval boven de 2m³ per jaar.

Artikel 8 – Het belastbare feit

De belasting is verschuldigd van zodra het storten van groenafval bij de gemeentelijke boomkwekerij 2m³ overschrijdt.

Artikel 9 – Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door elke natuurlijke persoon titularis van de kaart.

Artikel 10 – Aanslagvoet, indexering en berekening

§1. De aanslagvoeten voorzien in huidige paragraaf zijn vastgesteld per m³.

§2. De aanslagvoeten worden vastgesteld en geïndexeerd met 2%, afgerond naar de dichtsbij liggende tien cent op volgende manier, als de bekomen bedragen een tweede cijfer na de komma vertonen dat tussen 5 en 9 ligt dan worden zij afgerond naar de hoger liggende tien cent, als de bekomen bedragen een tweede cijfer na de komma vertonen dat tussen 0 en 4 ligt dan worden zij afgerond naar de lager liggende tien cent, overeenkomstig onderstaande tabel :

Aanslagjaar	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Jettenaren	16,30 €	16,60 €	17,00 €	17,30 €	17,70 €	18,00 €
Niet-jettenaren	21,40 €	21,80 €	22,30 €	22,70 €	23,20 €	23,60 €

Artikel 11 – Aangifte

De gegevens die hernomen zijn op de kaart gelden als aangifte van de gestorte hoeveelheid.

Artikel 12 – Toegang tot de informatie over de door de gemeente belastbare elementen

Elke persoon is gehouden, op verzoek van de gemeentelijke personeelsleden, aangesteld door het College van Burgemeester en Schepenen, in toepassing van artikel 5 van de ordonnantie van 3 april 2014, en zonder verplaatsing, alle boeken en documenten die noodzakelijk zijn voor de vestiging van de belasting, voor te leggen.

Artikel 13 – Invorderbaarheid

§1. De belasting wordt contant geïnd aan het eind van elk trimester.

§2. Bij gebreke hieraan, wordt de belasting ingekohierd en is ze onmiddellijk opeisbaar en wordt ze ingevorderd door de Gemeenteontvanger overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen.

Anderzijds zijn de verwijlinteressen verschuldigd overeenkomstig de wettelijk van kracht zijnde bepalingen.

Artikel 14 – Bezwaarschrift

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen een belasting, een belastingverhoging of een administratieve boete ingekohierd krachtens huidig reglement en dit in overeenstemming met de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 m.b.t. de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen.

§2. Elk bezwaarschrift moet worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen dat als administratieve overheid handelt. Het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

§3. Het bezwaarschrift moet bovendien schriftelijk of via duurzame drager worden ingediend, gedagtekend en ondertekend worden door de bezwaarschriftindiener of door zijn vertegenwoordiger, en moet de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingschuldige vermelden ten laste van wie de belasting is gevestigd evenals het voorwerp van het bezwaarschrift en een uiteenzetting van de feiten en middelen.

§4. Het bezwaarschrift moet per post verstuurd worden naar het college van burgemeester en schepenen, Wemmelsesteenweg 100 - 1090 Jette of via duurzame drager op de website van de gemeente, [http://jette.irisnet.be/nl/bezwaarschrift tegen belastingen](http://jette.irisnet.be/nl/bezwaarschrift_tegen_belastingen).

§5. Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift gevraagd heeft, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting. In voorkomend geval, deelt het college, de schepenen of het in artikel 9, §2 van de ordonnantie van 3 april 2014 bedoelde personeelslid aan de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger, de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en de uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Die mededeling geschiedt ten minste vijftien kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger aan het college of het in artikel 9, §2 van de ordonnantie van 3 april 2014 bedoelde personeelslid worden bevestigd, schriftelijk of via duurzame drager, en ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wordt gehoord door het college. Het proces-verbaal van de hoorzitting wordt opgesteld en ondertekend door de burgemeester, de gemeentesecretaris en de bezwaarschriftindiener of door zijn vertegenwoordiger.

§6. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen kan het voorwerp uitmaken van een beroep voor de rechtbank van eerste aanleg te Brussel, in overeenstemming met de bepalingen in het artikel 1385 *decies* en *undecies* van het Gerechtelijk Wetboek en moet, op straffe van verval, ingediend worden via verzoekschrift op tegenspraak binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag die volgt op de dag van de bezorging aan de post van de aangetekende brief met de kennisgeving van de beslissing.

Artikel 15 – Andere toepasbare procedureregels

De bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen vullen dit reglement aan.

Artikel 16 – Inwerkingtreding

Het huidige belastingreglement treedt in werking op 1 januari 2020.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.


De Gemeentesecretaris,
(g) Benjamin Goeders

De Voorzitter,
(g) Paul Leroy

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT

JETTE, 06 januari 2020

De Gemeentesecretaris,



Benjamin Goeders



De Burgemeester,



Hervé Doyen