# Appui financier de la commune de Jette

# aux associations à caractère social

# Année 2019

Formulaire à envoyer à la commune de Jette, service Vie sociale et Citoyenneté, chaussée de Wemmel 100 – 1090 Jette, avant le 1er février 2019.

Conformément au règlement concernant les subsides communaux, les demandes de soutien financier permettront la réalisation d’actions à caractère social, menées au profit de la population jettoise. Il peut s’agir de subsides structurels (formulaire A) et/ou de soutien à un projet (formulaire B).

La période de réalisation pour les subsides structurels (formulaire A) s’étale du 01/01/2019 au 31/12/2019.

Pour les subsides de projet (formulaire B), la période de réalisation va soit du 01/01/2019 au 31/12/2019, soit du 01/07/2019 au 30/06/2020, en fonction des besoins du projet.

Une même association peut introduire 1 formulaire A et/ou plusieurs formulaires B si différents projets sont envisagés (1 seul projet par formulaire). Dans ce cas, un ordre de priorité des projets devra être spécifié.

Personne de contact : Valérie Delsemme (tel : 02.422.31.28) vdelsemme@jette.irisnet.be

***Présentation de l’association***

1. **Informations générales**

Nom de l’Association :

Adresse :

Personne de contact :

* Nom et Prénom :
* Fonction :
* Téléphone :
* Email :

Secteur(s) d’activités :

* Économie sociale
* Vivre ensemble
* Aide alimentaire
* Intergénérationnel
* Lutte contre les discriminations
* Autre :

Objet social de l’association :

Public cible :

* Nombre de bénéficiaires :
* Quartier concerné :
* Age :
* Caractéristique(s) :
* Pourcentage hommes/femmes :
1. **Données financières**

N° de compte bancaire IBAN : BE \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Avez-vous bénéficié d’une aide financière de la commune en 2017? 🗌 Oui 🗌 Non

Si oui, laquelle ?

Avez-vous dépensé la totalité du subside ? 🗌 Oui 🗌 Non

 Si non, pourquoi ?

1. **Demandes pour 2019**

Combien de demandes de subsides introduisez-vous ?

 ­­­­­­\_\_\_\_\_\_ Formulaire A

 ­­­­­­\_\_\_\_\_\_ Formulaire(s) B

Etablissez un classement de priorités de ces différentes demandes.

***Formulaire A : Demande de subside structurel***

Montant de la subvention souhaitée :

 Montant global : €

 Ventilation : € pour :

 € pour :

 € pour :

 € pour :

 € pour :

 € pour :

A quoi le subside va-t-il être affecté précisément ? (plusieurs choix sont possibles)

* Payer des vacataires
* Payer des frais de fonctionnement
* Améliorer vos infrastructures
* Acquérir du matériel
* Autre :

En quoi ce subside est-il important pour le fonctionnement de votre association ?

Précisez  le montant ad minima permettant d’atteindre les objectifs de l’association avec la ventilation :

 Montant global ad minima : €

 Ventilation : € pour :

 € pour :

 € pour :

 € pour :

 € pour :

 € pour :

Quelles pièces justificatives allez-vous remettre pour cette subvention ?

D’autres organismes financent-ils votre association ? 🗌 Oui 🗌 Non

Si oui, lesquels ?

**Nom : Date**

**Prénom : SIGNATURE**

**Fonction :**