CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE DE JETTE

Appel à candidatures:
Recrutement d'un assistant social polyvalent (m/f/x)
Département de l'Action Sociale –
Service Social Général
Réf. : 2021/018

Le CPAS veut contribuer à ce que chaque Jettois.e puisse mener une vie conforme à la dignité humaine.

A cette fin, il offre un soutien et une aide sociale facilement accessibles. Le CPAS tient compte de la nature spécifique de la situation de chaque citoyen bénéficiant d'une aide tout en l'accompagnant vers une autonomie maximale. Les cadres juridiques ainsi que d'autres critères objectifs fixent les lignes de conduite pour l'octroi de ces aides.

Le CPAS de Jette investit aussi dans le bien-être et les compétences de son personnel et s'efforce de créer le meilleur environnement de travail possible afin de fournir ses services aux Jettois.es.

Afin de rencontrer sa mission, le CPAS de Jette recherche un assistant social polyvalent, sous la forme de différents types de contrats, à temps plein pour le Service Social Général, au sein du Département de l'Action Sociale.

Date présumée de prise de fonction: 01.12.2021.

Les candidatures doivent être envoyées - contre accusé de réception - au service HRM au plus tard pour le **14.11.2021**.

Missions

Le Service Social Général est un service de première ligne.

L'assistant social est placé sous la responsabilité du Gestionnaire de l'entité Service Social Général. Il/elle traite des demandes allant du revenu d'intégration sociale aux aides sociales financières et médicales. Il/elle réalise une enquête sociale et propose l'aide la plus adaptée afin de garantir le respect de la dignité humaine.

Tâches principales

- Accueillir, informer et orienter.
- Cibler la demande et mener l'investigation sociale.
- Proposer des solutions et en assurer le suivi.
- Assurer la gestion administrative des dossiers.
- Assurer un travail de collaboration/médiation avec les différents intervenants.
- Veiller au respect des règlements et aux principes de déontologie.

Profil recherché

- Etre titulaire du diplôme d'assistant social.
- Préférence au titulaire du brevet linguistique Selor requis pour la fonction (articles 8 et 12 SELOR);
- Avoir une expérience en CPAS est un atout.

Contrat

Engagement sous la forme de différents types de contrats, à temps plein. Début du contrat prévu le 01.12.2021.

Barème en vigueur (niveau BH1-3) + possibilité de reprise d'ancienneté utile à la fonction + chèques repas + abonnement STIB et remboursement des frais de transport en commun en dehors de la région bruxelloise + prime de fin d'année + formations + régime attractif de congé et de dispenses.

Postuler

Candidatures + **copie du diplôme** à envoyer :

- au mail : examen.cpas@jette.irisnet.be ou
- à l'adresse : CPAS de Jette / Service HRM – Rue de l'Eglise Saint-Pierre, 47-49 à 1090 Jette.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) doivent être envoyées pour le 14.11.2021 (cachet de la poste faisant foi) au plus tard en mentionnant la référence **2021/018**.

Attention : seules les candidatures répondant aux critères de diplôme seront traitées.

Protection de la vie privée

En postulant auprès du CPAS de Jette, vous acceptez que vos données personnelles soient traitées. Le CPAS traite ces données uniquement dans le cadre d'une procédure de recrutement et les communique à des tiers uniquement dans le cadre du suivi administratif de votre dossier si vous êtes engagé. Vos données ne pourront jamais être utilisées à des fins commerciales et seront effacées lorsque votre candidature ne sera clairement pas retenue.

Conformément aux dispositions du règlement général européen sur la protection des données du 27 avril 2016, vous pouvez demander des informations sur le traitement de vos données personnelles, les consulter, les modifier et les effacer si nécessaire. Si vous souhaitez faire usage de vos droits, vous pouvez envoyer un mail à dpo.cpas@jette.irisnet.be

Si vous n'êtes pas d'accord avec ces modalités concernant le traitement de vos données personnelles par le CPAS de Jette, vous pouvez prendre contact avec l'autorité chargée de la protection des données via Page d'accueil citoyen | Autorité de protection des données (autoriteprotectiondonnees.be)

Egalité des chances et diversité

Le CPAS de Jette promeut l'égalité des chances. Les qualités humaines sont déterminantes, et ce, indépendamment de l'âge, de l'origine, du handicap, du genre ou de l'orientation sexuelle.

Le CPAS de Jette s'engage notamment dans une politique active de recrutement de personnes avec handicap. Si vous êtes en situation de handicap, nous vous conseillons de l'indiquer dans votre candidature.

Le Secrétaire général, Le Président,

Dominique BERNARD Joris POSCHET